



Forum Dyrektorów
Administracyjnych



wydarzenia wiedzy
dla biznesu

28-29
LISTOPADA 2013
WARSZAWA

WŚRÓD PRELENTÓW:



**Grzegorz
Kowalik**
BRE Bank



**Marcin
Bartosiak**
ING
Bank Śląski



**Bartłomiej
Wiśniewski**
Provident
Polska



**Andrzej
Pudło**
Fortum Power
and Heat Polska



**Marek
Oczko**
OPM



**Katarzyna
Majewska**
Grupa PZU



**Maciej
Kryda**
Grupa Sanofi



**Miłosz
Sosnowski**
Nordlander

- OPTIMALIZACJA KOSZTÓW
- ZARZĄDZANIE FLOTĄ
- ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI
- ASPEKTY PRAWNE

PARTNER



ORGANIZATOR



nowoczesnafirma

PARTNER MERYTORYCZNY

obserwatorium
zarządzania



Forum Dyrektorów
Administracyjnych



wydarzenia wiedzy
dla biznesu

28-29
LISTOPADA 2013
WARSZAWA

Szanowni Państwo,

funkcjonowanie każdej organizacji uzależnione jest od bardzo wielu czynników. W zależności od tego, w jaki sposób zarządza się poszczególnymi procesami, można mówić o wzroście lub spadku wyników firmy. Bez wątpienia, do jednej z najważniejszych funkcji w organizacji należy **Dyrektor Administracyjny**. Od jego decyzji i umiejętności zależy bowiem nie tylko sprawny przepływ informacji, efektywne gospodarowanie środkami trwałymi i majątkiem organizacji, ale też **optymalizacja kosztów** mająca bezpośredni wpływ na wynik finansowy firmy.

W ramach **Forum Dyrektorów Administracyjnych**, które odbędzie się **28-29 listopada 2013 w Warszawie**, uczestnicy będą mieli możliwość wysłuchania inspirujących prelekcji, dyskusji na najbardziej nurtujące problemy w ramach panelu dyskusyjnego, ale również udziału w warsztatach i stołach eksperckich. Bez wątpienia o randze wydarzenia świadczą istotne zagadnienia poświęcone między innymi **optymalizacji kosztów w zarządzaniu flotą, zarządzaniu portfelem nieruchomości, strategii zakupowej, czy kwestiom outsourcingu** w różnych aspektach pracy Dyrektorów Administracyjnych. Poza mnogością tematów i zróżnicowaną formułą Forum, o jego prestiżu świadczą **Eksperci** – do wygłoszenia prelekcji zaproszeni zostali praktycy z wieloletnim doświadczeniem!

W imieniu swoim oraz Nowoczesnej Firmy SA, organizatora wielu prestiżowych spotkań z obszaru biznesu, pragnę zaprosić Państwa do udziału w Forum. Będzie to znakomita okazja do **nawiązania licznych relacji biznesowych oraz czerpania wiedzy od znakomitych ekspertów**.

Do zobaczenia podczas Forum.

Rafał Szary

Menedżer Projektu
Nowoczesna Firma S.A.

IDEA KONFERENCJI

Celem Forum Dyrektorów Administracyjnych jest **stworzenie platformy wymiany doświadczeń** pomiędzy osobami zarządzającymi Departamentami Administracji. Istotą jest cykliczność i stałe podnoszenie poziomu merytorycznego spotkania. Podczas Forum omówione zostaną **zagadnienia wskazane przez praktyków**, wśród nich m.in.: optymalizacja kosztów w zarządzaniu flotą, negocjacje zakupowe, zarządzanie współpracą z dostawcami czy zarządzanie portfelem nieruchomości. **Różnorodne formy prowadzenia zajęć** mają na celu umożliwienie uczestnikom nie tylko czerpanie wiedzy z inspirujących wystąpień, ale również dyskusje czy zdobywanie specjalistycznej wiedzy podczas warsztatów.

KTO POWINIEN WZIĄĆ UDZIAŁ W FORUM?

- dyrektorzy i kierownicy ds. administracji
- dyrektorzy i kierownicy ds. zarządzania flotą
- dyrektorzy i kierownicy ds. zarządzania nieruchomościami
- Facility Managerowie
- osoby zarządzające działami zakupów i logistyki
- wszystkie osoby z kadry zarządzającej odpowiedzialne za optymalizację kosztów administracyjnych

Dzień I – 28 listopada 2013

9:00–9:50

ROLA DYREKTORA ADMINISTRACYJNEGO W NOWOCZESNEJ ORGANIZACJI. JAK ZORGANIZOWAĆ PRACĘ, ZARZĄDZAĆ I PEŁNIĆ KLUCZOWĄ FUNKCJĘ W FIRMIE?

- Rola Dyrektora Administracyjnego w ujęciu tradycyjnym
- Integracja procesów administracyjnych z procesami biznesowymi
- Nowe kierunki



Grzegorz Kowalik

Dyrektor Departamentu Logistyki, BRE Bank

10:05–10:55

STRATEGICZNE PODEJŚCIE DO PRAKTYKI ZAKUPÓW W FIRMIE. ZARZĄDZANIE WSPÓŁPRACĄ Z DOSTAWCAMI

- Efektywne i planowe dokonywanie zakupów
- Jak zoptymalizować koszty?
- Wybór dostawcy



Marcin Bartosik

Zastępca Dyrektora Departamentu Zakupów i Zarządzania Dostawcami, ING Bank Śląski

11:10–12:00

TELEINFORMATYKA W FIRMIE – OUTSOURCING USŁUG I ABONAMENTOWE ROZLICZANIE. JAK WAŻNY TO TEMAT DLA DYREKTORÓW ADMINISTRACJI W FIRMACH?

- Usystematyzowanie wydatków dzięki zmianie modelu inwestycyjnego na abonamentowy
- Brak potrzeby organizowania przetargów, blokowania dużej ilości gotówki lub brania kredytów
- Brak konieczności zarządzania środkami trwałymi, amortyzacji, utylizacji itd.
- Gwarancja ciągłości działań operacyjnych dzięki przejęciu przez
- Orange odpowiedzialności za rozwiązanie wszelkich problemów ze sprzętem lub infrastrukturą IT
- Profesjonalny, dedykowany zespół ekspertów, którym nigdy nie zabraknie czasu, aby rozwiązać problem Klienta



Marcin Cierpikowski
Ekspert, Orange



Krzysztof Kosiorek
Ekspert, Orange

12:15–13:05

EFEKTYWNE I „PRO-KLIENCKIE” DZIAŁY ADMINISTRACJI? – TAK, DZIĘKI NOWOCZESNYM TECHNIKOM ZARZĄDZANIA!

- Metodyka Total Activities Management („TAM”) jako nowatorskie narzędzie pomiaru kosztów poszczególnych działań w działach administracji
- Zmierzone koszty działań punktem wyjścia do ograniczenia kosztów. Co i jak można optymalizować dzięki metodyce „TAM” (szereg przykładów)
- Wzmocnienie pozycji Dyrektorów Administracji względem działów biznesowych, dzięki „wewnętrznemu” rozliczaniu za wykonywane usługi na bazie danych z „TAM”



Łukasz Majer
Prezes Zarządu, Nova Praxis



Konrad Bajor
Wiceprezes Zarządu, Nova Praxis

13:05–13:50 Lunch

	CAR FLEET MANAGEMENT	FACILITY MANAGEMENT	OBIEG DOKUMENTÓW / OPTYMALIZACJA KOSZTÓW
13:50 – 14:40	REKALKULACJA KONTRAKTÓW LEASINGOWYCH - Full Service Leasing jako sposób pozyskania samochodów dla firmy, - Rata miesięczna i co wchodzi w jej skład, - Podstawowe ryzyka związane z Full Service Leasing - Kiedy samochód pokonuje znacząco inne dystanse niż opisane w kontrakcie – możliwe scenariusze i wiążące się z nimi ryzyka  Bartłomiej Wiśniewski Car Fleet and Telecommunication Manager, Provident Polska	JAK Z SUKCESEM WSPÓŁPRACOWAĆ Z ZARZĄDCĄ NIERUCHOMOŚCI - Zarządca czy administrator - efektywny model aktywnego zarządzania obszarem FM - SLA i KPI w zarządzaniu nieruchomościami - Skuteczne metody komunikacji i narzędzia wspomagające - Outsourcing usług FM czy In-tasking?  Andrzej Pudło Dyrektor ds. Wsparcia Biznesu, Fortum Power and Heat Polska  Marek Oczko Dyrektor Regionu, OPM	EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE PODRÓŻAMI SŁUŻBOWYM, OPTYMALIZACJA BUDŻETU NA TEN CEL W WYKORZYSTANIU NAJNOWSZEJ TECHNOLOGII - Jak optymalizować koszty podróży służbowych? - Jak oszczędzać na wyjazdach służbowych nie ograniczając bezpośrednich kontraktów z kontrahentami? - Co to jest corporate online bookingtool? - Do czego służą internetowe narzędzia do zarządzania podróżami służbowymi? - Jakie korzyści przynoszą firmie i departamentom odpowiedzialnym za ten obszar działalności?  Paweł Rek Amadeus
14:50 – 15:40	LEASING, NAJEM CZY FULL LEASING? CZY WYBRAŁEŚ NAJKORZYSTNIEJSZĄ MOŻLIWOŚĆ? - Optymalizacja kosztów przy najmie i leasingu samochodów służbowych - Wybór formy finansowania Czekamy na potwierdzenie prelegenta	ZARZĄDZANIE PORTFELOWE NIERUCHOMOŚCIAMI - Jak zarządzać z sukcesem portfelem nieruchomości? - Zwiększanie efektywności wykorzystania nieruchomości Czekamy na potwierdzenie prelegenta	OPTYMALNE ROZWIĄZANIA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA OBIEGIEM DOKUMENTÓW - Insourcing czy outsourcing? - Archiwizacja dokumentów - E-kancelaria  Katarzyna Majewska Dyrektor Zarządzający ds. Administracji Zakupów i Nieruchomości, Grupa PZU
15:50 – 16:40	POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA W ZARZĄDZANIU FLOTĄ SAMOCHODÓW SŁUŻBOWYCH - Czy zwiększenie bezpieczeństwa ma wpływ na redukcję kosztów przedsiębiorstwa? - Czy szkolenia dla kierowców zawsze są bezpośrednim kosztem operacyjnym firmy? Alternatywne podejścia i źródła finansowania - Czy ogólnodostępny system dostępu przełożonych do danych o flocie wpływa na poziom kosztów i bezpieczeństwo? - Case study – Sanofi 2009-2012  Maciej Kryda Menedżer Działu Administracji, Grupa Sanofi	RESTRUKTURYZACJA NIERUCHOMOŚCI NIEOPERACYJNYCH - Koszty restrukturyzacji nieruchomości - Zarządzanie niedochodowymi nieruchomościami - Jakie są najczęstsze powody niedochodowości nieruchomości i jak ich unikać? Czekamy na potwierdzenie prelegenta	POJĘCIE DANYCH WRAŻLIWYCH - Przesłanki legalności przetwarzania danych osobowych - Skutki braku ochrony danych osobowych  Michał Tomczak Partner, Kancelaria Tomczak i Partnerzy Spółka Adwokacka

Dzień II – 29 listopada 2013

9:00–10:00

ZRÓWNOWAŻONE BIURO – MIĘDZY EFEKTYWNOŚCIĄ KOSZTOWĄ A SPOŁECZNĄ I ŚRODOWISKOWĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- Dlaczego zielone biuro jest przyjazne i środowisku i budżetowi
- Jak zadbać o korzyści społeczne w procesach zaopatrzenia
- Dobre praktyki - przykłady rozwiązań wdrożonych przez firmy w Polsce i na świecie



Justyna Januszewska

Wicedyrektorka, Fundacja Odpowiedzialnego Biznesu

10:15–11:15

POSTĘPOWANIA PRZETARGOWE ZGODNIE Z USTAWĄ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH



Filip Balcerzak

Associate, prawnik zagraniczny, SSW Spaczyński, Szczepaniak i Wspólnicy

WARSZTATY (w przerwie warsztatów Lunch, godz. 13:00–13:45)

11:45–16:00

WARSZTAT NR 1

OPTIMALIZACJA KOSZTÓW W ZARZĄDZANIU FIRMOWĄ FLOTĄ SAMOCHODOWĄ

- Wstęp do klasyfikacji kosztów
- Filozofia i koszty nabywania pojazdów
- Sposób finansowania
- Optymalna obsługa serwisowa
- Koszty ubezpieczeń
- Ograniczanie nadużyć flotowych



Miłosz Sosnowski
Nordlander

WARSZTAT NR 2

NEGOCJACJE Z DOSTAWCAMI

- Model relacji z dostawcą
- Specyfika z dostawcami
- Style negocjacji między walką a kooperacją
- Kluczowe zasady prowadzenia skutecznych negocjacji
- Wymiary negocjacji
- Zgodność celów negocjacyjnych ze strategią firmy
- Planowanie i przygotowanie do negocjacji
- Przejorny zawsze przygotowany
- Komunikacja w negocjacjach
- Fazy i techniki negocjacji
- Krótki przegląd technik negocjacji
- Rozpoznawanie prawdy i fałszu w negocjacjach
- Manipulacje w negocjacjach
- Negocjacje wrogie i negocjacje podstępne



Kazimierz F. Nalepa
TMTgroup

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

PROSIMY ODEŚLAĆ FAKSEM NA NR 022 314 14 10

FIRMA:

ZAMAWIAJĄCY:

SIEDZIBA:

TEL./FAX:

E-MAIL:

NIP:

RABAT 20%
DO
18 PAŹDZIERNIKA
2013

FORMY UDZIAŁU

FORUM DYREKTORÓW ADMINISTRACYJNYCH – 28–29 LISTOPADA 2013

WARSZAWA

Zgłoszenie imienne obejmuje udział w konferencji i warsztacie, materiały konferencyjne i warsztatowe, lunch oraz przerwy kawowe.1990 zł
+ 23% VAT

ZAMÓWIENIE

IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO	E-MAIL / NR TELEFONU	KONGRES	WARSZTAT NR
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogólnymi warunkami zamówienia i akceptuję łączną kwotę do zapłaty w wysokości:

.....
netto + 23% VAT

Powyższa kwota zostanie przekazana w ciągu 7 dni od daty przesłania niniejszego formularza na rachunek bankowy: **Nowoczesna Firma S.A., Alior Bank 48 2490 0005 0000 4520 1911 4072** . Upoważniamy Nowoczesną Firmę S.A. do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

pieczętka, data i miejsce

czytelny podpis osoby zamawiającej

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania spółki
(osoba wpisana do KRS lub pełnomocnik spółki)

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w Forum Dyrektorów Administracyjnych jest przesłanie do Organizatora niniejszego formularza zgłoszeniowego. 2. Po zaakceptowaniu zgłoszenia przez Organizatora zostanie wysłane potwierdzenie uczestnictwa wraz z fakturą proforma. 3. Cena obejmuje udział w wybranych zajęciach, materiały konferencyjne lub/i warsztatowe, przerwy kawowe oraz lunch. 4. Faktura VAT zostanie wystawiona w ciągu 7 dni od dokonania wpłaty na wskazany rachunek bankowy. 5. Rezygnację z uczestnictwa należy przesyłać listem poleconym na adres Organizatora oraz faksem na nr 022 314 14 10. 6. W przypadku wycofania zgłoszenia do dnia 30 września 2013 cała kwota wpłacona na rachunek Organizatora zostanie zwrócona. 7. W przypadku wycofania zgłoszenia po 30 września 2013 osoba zamawiająca zostanie obciążona kosztami w wysokości 50% wartości zamówienia. 8. W przypadku wycofania zgłoszenia po 25 października 2013 osoba zamawiająca zostanie obciążona kosztami w wysokości 100% wartości zamówienia. 9. W przypadku przesłania formularza zgłoszeniowego, dokonania wpłaty i oddalenia zgłoszenia uczestnictwa z powodu wyczerpania miejsc, cała kwota wpłacona na konto Organizatora zostanie zwrócona w przeciągu 7 dni. 10. W przypadku gdyby Kongres nie odbył się z winy Organizatora – zgłaszający otrzyma pełną kwotę wpłaty w przeciągu 10 dni od daty odwołania imprezy. 11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Kongresu. 12. Nieobecność nie zwalnia od dokonania zapłaty za udział w wydarzeniu. 13. Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rejestracji oraz w celach marketingowych dla Nowoczesnej Firmy S.A. / Partnerów, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.07 o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr. 133 poz. 883). 14. Wiem, że przysługuje mi prawo do wglądu swoich danych oraz prawo ich poprawiania.

PARTNERZY



SPONSOR



amADEUS
Your technology partner

WYSTAWCA



ORGANIZATOR



nowoczesnafirma

KONTAKT

SPRZEDAŻ UCZESTNICTW KATARZYNA CISZAK
katarzyna.ciszak@nf.pl | tel.: 22 314 14 30

MENEDŻER PROJEKTU RAFAŁ SZARY
rafal.szary@nf.pl | tel.: 22 314 14 88

NOWOCZESNA FIRMA S.A. | UL. WIERTNICZA 141
02-952 WARSZAWA
tel.: 22 314 14 00 | faks: 22 314 14 10